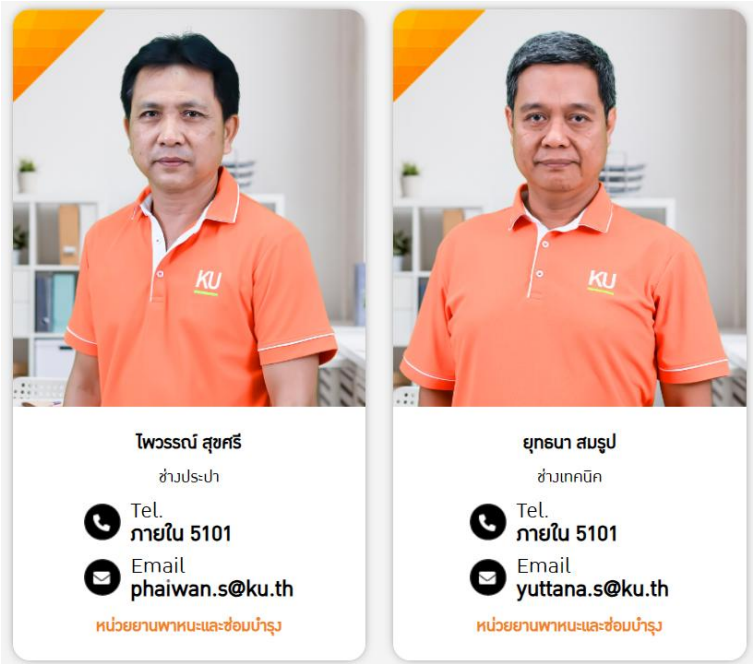
4.2.1 (1) กำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลจัดการน้ำเสียของหน่วยงาน

คณะเศรษฐศาสตร์ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่คือนายไพวรรณ์ สุขศรีและนายยุทธนา สมรูป เป็นผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสียในอาคา รตรวจสอบปรับปรุงซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ



ภาพที่ 4.2.1-1 (1) ผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสีย นายไพวรรณ์ สุขศรี (ช่างประปา) และนายยุทธนา สมรูป (ช่างเทคนิค)

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย ประกอบด้วย

1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาการศึกษา	ประธานคณะทำงาน
2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานคณะทำงาน
3. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
4. นายไพวรรณ์ สุขศรี	คณะทำงาน
5. นายยุทธนา สมรูป	คณะทำงาน
6. นายเทียนชัย ไชยริปู	คณะทำงาน
7. นายพงษ์เทพ เจริญนา	คณะทำงาน
8. นายนิติกร สูงรัง	คณะทำงาน
9. นายณัฐวุฒิ เกตุเกล้า	คณะทำงาน
10. นางสาวอุษา พัธชนจันทร์	คณะทำงาน
11. นางสาวนิตยา อุบลแย้ม	คณะทำงาน
12. นางสาวศสิฏา ไชว่วงษ์	คณะทำงาน
13. นายวิโรจน์ อยู่วงษ์อั้น	คณะทำงาน
14. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	คณะทำงานและเลขานุการ
15. นางวาสนา สุระขันธ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
16. นางสาวจิณัฐตา ไม้หอม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดมาตรการและจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการของเสียภายในคณะ
2. บริหารจัดการขยะก่อนส่งไปกำจัด จัดทำเส้นทางการจัดการขยะแต่ละประเภทรวมถึงการบันทึกปริมาณขยะรายเดือน
3. จัดให้มีจุดทิ้งขยะมูลฝอย แบบแยกประเภทและตรวจสอบความถูกต้องของการทิ้งขยะรวมถึงการนำไปกำจัดอย่างถูกต้องเหมาะสม
4. บำรุงรักษาอุปกรณ์บำบัดน้ำเสียภายในองค์กร
5. ประสานงานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เพื่อขอข้อมูลผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ในแต่ละเดือน
6. กำหนดมาตรการการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7. ดำเนินการสรุปข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ด้านการจัดการของเสีย เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา
8. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 4

ภาพที่ 4.2.1-1 (2) รายชื่อคณะทำงานหมวดที่ 4 การจัดการของเสีย และหน้าที่ความรับผิดชอบ